



Утверждаю
Заведующая МБДОУ
«Детский сад №1 ст. Зеленчукской»
Мерцева Е.В.
01 сентября 2022 года

ИНСТРУКЦИЯ **о мерах пожарной безопасности в МБДОУ «Детский сад №1 ст. Зеленчукской»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 "О противопожарном режиме".
- 1.2. Работники ДОУ допускаются к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте, а при изменении специфики работы – внепланового инструктажа в соответствии с порядком, установленным заведующим.
- 1.3. Вводный и первичный противопожарные инструктажи проводятся в установленные сроки и регистрируются в Журнале противопожарного инструктажа.
- 1.4. Ответственность за противопожарное состояние помещений ДОУ возлагается: в средней группе на Гуменюк И.Л., встаршей группе на Рожкову Т.А., в подготовительной группе на Овчаренко А.Н. во время их отпуска ответственность за противопожарное состояние помещений ДОУ возлагается на лица их замещающих. В административном корпусе ответственность за противопожарное состояние помещения возлагается на завхоза Головченко О.А.. Ответственность за противопожарную безопасность в рабочее время возлагается на ответственного за пожарную безопасность в ДОУ Головченко О.А., ответственность за противопожарную безопасность в нерабочее время возлагается на дежурного сторожа .
- 1.5. Контроль соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на ответственного за пожарную безопасность в ДОУ, завхоза Головченко О.А.
- 1.6. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Содержание территории, зданий, помещений, эвакуационных путей

- 2.1. Перед началом учебного года ДОУ принимается соответствующей комиссией, в состав которой входит представитель государственного пожарного надзора.
- 2.2. Территорию ДОУ необходимо содержать в чистоте. Стходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить.

2.3. Дороги, проезды и подъезды к пожарным водоисточникам, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными.

2.4. Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых кухонных очагов на территории ДООУ не допускается.

2.5. Все проходы, эвакуационные пути и выходы из здания должны быть свободными. Здание ДООУ должно быть обеспечено светящимися указателями "Выход", табличками пути следования при эвакуации, планами эвакуации в доступных для обозрения местах, табличками с телефонами вызова экстренных служб.

2.6. В помещениях ДООУ следует размещать только необходимые для обеспечения воспитательно-образовательного процесса предметы и приспособления.

2.7. Пособия, дидактические материалы и электроприборы, размещенные в группах или специально выделенных для этих целей помещениях, должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

2.8. По окончании занятий работники ДООУ должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки, обесточить электросеть и закрыть их на ключ.

2.9. Курение в здании ДООУ и на прилегающей территории категорически запрещено.

2.10. В здании ДООУ запрещается:

- производить перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил;
- использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации горючие материалы;
- устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, а также лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;
- забивать двери эвакуационных выходов, загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием;
- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в т. ч. временно) инвентарь и материалы;
- применять для отопления помещений нестандартные (самодельные) нагревательные приборы;
- использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т. п. для приготовления пищи (за исключением специально оборудованных помещений);
- устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
- проводить огневые, электросварочные и другие виды пожароопасных работ в здании при наличии в нем людей;
- обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;
- производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- хранить на рабочих местах и в шкафах, а также оставлять в карманах спецодежды использованные обтирочные материалы;
- оставлять без присмотра включенные в сеть радиоприемники, телевизоры и другие электроприборы.

3. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха

3.1. Перед началом отопительного сезона все печи ДОО должны быть проверены и отремонтированы, а обслуживающий их персонал должен пройти противопожарный инструктаж.

4. Электроустановки

4.1. Электрические сети и электрооборудование, используемое в ДОО, а также правила их эксплуатации должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

4.2. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами;
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в т. ч. находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы;
- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами;
- применять для прокладки электросетей радио- и телефонные провода;
- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов) горючие (в т. ч. легковоспламеняющиеся) вещества и материалы.

4.3. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение и короткое замыкание, должны быть немедленно устранены.

5. Противопожарное водоснабжение

5.1. Заведующая ДОО обеспечивает исправное состояние пожарного гидранта, его утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года.

6. Установки пожарной автоматики

6.1. Установки пожарной автоматики ДОО должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в рабочем состоянии.

6.2. Заведующий ДОО должен обеспечить хранение исполнительной документации на установки и системы противопожарной защиты объекта.

6.3. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту установок, проведение которых связано с их отключением, администрация ДОО должна обеспечить

пожарную безопасность защищаемых установками помещений и известить об этом пожарную охрану.

6.4. При эксплуатации установок пожарной автоматики не допускается:

- загромождать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- складировать материалы на расстоянии менее 0,9 м до оросителей и 0,6 м до извещателей;
- наносить на извещатели краску, побелку, штукатурку и другие защитные покрытия.

6.5. Заведующая ДОУ должна обеспечить в соответствии с годовым планом-графиком, составляемым с учетом технической документации заводов-изготовителей, и сроками выполнения ремонтных работ проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений (автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией).

7. Первичные средства пожаротушения

7.1. ДОУ оснащается первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования здания и помещений согласно действующему законодательству РФ.

7.2 Ответственность за обеспечение ДОУ первичными средствами пожаротушения, их техническое состояние и своевременную перезарядку возлагается на завхоза ДОУ Попову М.С.

7.3. Каждый огнетушитель, установленный в учреждении, должен иметь паспорт и порядковый номер, нанесенный на корпус белой краской. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пластиковой номерной контрольной пломбой роторного типа.

7.4. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, а также непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

7.5. Ручные огнетушители размещаются:

- путем навески на вертикальные конструкции на высоте не более 1,5 м от пола до нижнего торца огнетушителя;
- путем установки в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы или пожарные стенды.

7.6. На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом, на их место должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

7.7. При эксплуатации и техническом обслуживании огнетушителей следует руководствоваться требованиями, изложенными в прилагаемых к ним паспортах заводов-производителей и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого вида.

7.8. Для размещения первичных средств пожаротушения, немеханизированного пожарного инструмента и инвентаря на территории ДОУ оборудуется пожарный щит.

7.9. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, запрещается.

8. Требования пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий

8.1. Перед началом культурно-массовых мероприятий ответственный за пожарную безопасность должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные выходы и пути на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной сигнализации. Все выявленные недостатки необходимо устранить до начала мероприятия.

8.2. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть организовано дежурство работников ДОУ.

8.3. Во время культурно-массовых мероприятий с детьми должны неотлучно находиться дежурный администратор и воспитатели, предварительно прошедшие целевой противопожарный инструктаж.

8.4. Помещение, где проводятся культурно-массовые мероприятия, должно иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов, обозначенных световыми указателями с надписью "Выход" белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания.

8.5. Количество присутствующих в помещении детей и взрослых при проведении массового мероприятия определяется из расчета 0,75 кв. м на одного человека, а при проведении спортивных праздников и т. п. – из расчета 1,5 кв. м на человека.

8.6. В помещении, используемом для проведения культурно-массовых мероприятий, запрещается:

- использовать ставни на окнах для затемнения помещения;
- оклеивать стены и потолки обоями;
- применять горючие материалы, не обработанные огнезащитными составами, для акустической отделки стен и потолков;
- хранить бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- хранить имущество, инвентарь и другие предметы, вещества и материалы под сценой, а также в подвалах, расположенных под помещениями;
- устанавливать на дверях эвакуационных выходов замки и трудно открывающиеся запоры;
- устанавливать на окнах глухие решетки.

9. Порядок осмотра и закрытия здания и помещений по окончании работы

9.1. В помещениях ДОУ необходимо соблюдать установленный порядок осмотра и закрытия помещений.

9.2. Работник, ответственный за противопожарную безопасность помещения после окончания рабочего дня, обязан:

- осмотреть помещение и убедиться в отсутствии возможных причин возникновения пожара;
- обесточить все электропотребители, за исключением работающих круглосуточно и

- дежурного освещения;
- проверить закрытие окон и форточек;
- закрыть помещение, ключи сдать на пост охраны.

9.3. Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов. О недочетах, которые не могут быть устранены проверяющим, последний обязан немедленно сообщить администрации ДОУ для принятия соответствующих мер.

9.4. Неисправные электросети и электрооборудование должны быть немедленно отключены до приведения их в пожаробезопасное состояние.

9.5. Ответственный за пожарную безопасность в ДОУ по окончании рабочего дня осуществляет обход зданий ДОУ, проверяет работу электропотребителей, состояние помещений, проводит осмотр входных дверей и эвакуационных выходов.

9.6. При обнаружении неисправностей и (или) аварийной ситуации работники ДОУ обязаны поставить в известность администрацию учреждения, обеспечить отсутствие воспитанников в аварийном помещении.

10. Порядок действий в случае возникновения пожара

10.1. В случае возникновения пожара действия работников ДОУ и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

10.2. Работники ДОУ должны быть ознакомлены с планом действий администрации и персонала в случае возникновения пожара знать и четко выполнять свои обязанности.

10.3. Каждый работник ДОУ, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышения температуры и т. п.), обязан:

- немедленно сообщить об этом по телефону "01";
- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;
- при необходимости отключить энергоснабжение здания;
- в случае целесообразности приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения;
- по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.

10.4. В случае возникновения пожара, заведующий ДОУ обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;
- при необходимости отключить энергоснабжение здания;
- прекратить все работы в здании за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

- организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.